# 科研管理服务平台•课题申报

## 指导手册

## 1、登录系统

### 1.1、操作步骤(考试中心内部人员)

- 1) 第一步: 打开您的(IE10以上版本)浏览器;
- 2) 第二步:登录中心内部综合办公平台系统;
- 第三步:点击右侧'业务系统入口',找到'科研管理服务平台'点击直接 进入系统。

### 1.2、操作步骤(中心外首次需注册人员)

- 第一步:打开您的(IE10以上版本)浏览器;查找到中国教育考试网,在公示公告或考试研究栏目找到课题申报公告,通过平台链接点击进入,或者直接访问地址 http://www.neea.edu.cn/html1/category/16093/830-1.htm
- 第二步:首次访问请点击'注册'进入到注册页面,输入账号基本信息、邮 箱验证码、设置密码即完成。
- 3) 第三步: 输入您刚注册成功的账号信息, 点击登录。

#### 1.3、操作步骤(中心外已有账号人员)

- 第一步:打开您的(IE10以上版本)浏览器;查找中国教育考试网,在考试 研究栏目右侧找到课题申报平台入口,击进入登陆页面。
- 2) 第二步: 在平台输入您的用户名和密码, 点击登录。

# 2、完善个人信息

- 1. 操作步骤
- 1) 第一步:正常登录系统;

2) 第二步: 个人用户首次登录系统后,请首先完善个人资料信息。

3) 第三步:将所有字段信息填写完整后点击保存,即完成个人资料信息完善。

个人资料				
基本信息				^
姓名*	刘增硕	用户名*	liuzengshuo	
出生日期*	1982-02-04	性别*	●男○女	
所属系统*	高等院校 ▼ 带*为必:	填字段 最后学历*	○ 博士研究生 ⑧ 硕士研究生 ○ 本科 ○ 大专 ○ 中专 ○ 其他	
最后学位*	○ 博士 ④ 硕士 ○ 学士 ○ 无	职称*	讲师	
担任导师*	未担任导师	单位通讯地址*	北京市海淀区	
邮政编码*	100100	家庭电话	010-58856669	
单位电话	010-58856669	电子信箱*	406262485@qq.com	
研究专长*	填写自己的学术研究专长信息,后续项目申报会用到该字	段信息		
详细信息				
身份证号*	130531198010101010	所属省份*	北京市 イ	
		保存关闭		~

### 3、修改密码

- 1. 操作步骤
- 1) 第一步:正常登录系统;
- 2) 第二步: 点击右上角个人姓名右侧的下拉箭头, 选择"修改密码";
- 3) 第三步: 在密码维护页面填写"原密码","新密码","确认密码";
- 4) 第四步:点击保存,重新登录,密码修改成功。

## 4、项目申报

### 1. 操作步骤

- 1) 第一步:正常登录系统;
- 第二步:点击导航栏中的'项目申报',此时在申报列表中会看可以申报的 课题计划信息;

											-
1000	🛞 ह्यज	管理服务平台 科研动态		经费到账	我的成果					<b>皇</b> 刘增硕-	
	项	日申报 立项项目	项目开题	Ð							
	申报列	₹ ₹									2
			申请计划	旧名称		项目分类⇔	申请开始日期↓	申请结束日期 ≎	申请状态	; 操作	
		国家教育考试科研规划2017	年度课题			国家教育考试课题项目分类	2017-07-13	2017-09-10	申报中	申报	

第三步:点击申报计划名称进入查看页面,先了解该类别项目申报的基本要求及注意事项;

申报计划直看			×
基本信息	注意申报结束日期,请在此日期	前提交申报材	料
申请计划名称	国家教育考试科研规划2017年度课题	项目分类	国家教育考试课题项目分类
申请开始日期	2017-07-13	申请结束日期	2017-09-10
到期自动结束	否	课题指南	●国家教育考试科研规划2017年度课题指南.docx
填写数据表注意事项	●填写数据表注意事项.doc	申请者的承诺与成果使 用授权	●申请者的承诺与成果使用授权.doc
课题管理办法	●国家教育考试科研规划课题管理办法.docx		
备注	点击对应附件名称即可	下载进行查看	1
	申报	关闭	

4) 第四步:点击'申报'按钮,开始准备填报申报信息。

申报材料新增						×
0	2	3	0		-6	^
1.基本信息	2.成员f	信息 3.相关重要研	究课题 4.课题设	计论证 5.研究	基础和条件保障	6.预期研究成果
7.预算信息	8.经费情	\$P 9.课题论证	活页 10.完成	登记		
申请人信息	请按照操作	步骤依次填写当前	前页内容,点击	下一步进入下一	一环节填写	
负责人姓名	* 刘增硕			性别* ● 男 ○ 女		
出生日期	<b>*</b> 1982-02		行政			
最后学位	• ○ 博士 ④ 硕士 ○ 学	E O 无	/	职称 讲师		
所属系统	• 高等院校	<u>.</u>	In	单位*		
课题信息						
			下一步			~
由据材料新增						X
44JDC1/J #=T0/136						
	2	6		0	-6	6
1.基本信息	2.成员:	言息 3.相关重要	研究课题 4.课题词	段计论证 5.研究	充基础和条件保障	6.预期研究成果
				<u></u>		
7.预算信息	8.经费	管理 9.课题论	正活页 10.完	成登记		
		多人合作申	]请课题,请将当	E要申请人依》	次添加,最多可	丁以加到10位
						◆添加
署名 姓名	出生	年月 专业职务	研究专长	学历	学位工作单位	操作
■1 *[刘增	硕 * 198	2-02 * 科长	填写自己的学	术研究: 硕士研♀✔ *	硕士 🗸 易普拉格	
■2 *家族	洋 *201	3-05 *科员	命题	▲科 ✔ *	硕士 🖌 北京大学	删除
					暂时存储已	1.填写的内容,
					方便后面继	线填报
			上一步下一步暂存	-		

申报材料新增					×
	2	3	4		
1.基本信息	2.成员信息	3.相关重要研究课题	4.课题设计论证	5.研究基础和除件保障	6. 预期研究成果
0	-6	9	0	-	
7.预算信息	8.经费管理	9.课题论证活页	10.完成登记		
请按如下步骤完成《课题设计论 第一步:下载申报书《课题设计 第二步:根据模板离线填写申报	正》填写: 论证》; <mark>财</mark> 《课题设计论证 书《课题设计论证》;	▶横板			
第三步:上传填写完的申报书《	课题设计论证》。	点击下载模板	,填写完内容后	重新上传	
课题设计论证信息					
课题设计论证*	浏览				
		上一步	一步    暂存		

刊取旦相									
基本信息	成员信息	相关重要研究课题	课题设计论证	研究基础和条件保障	预期研究成果	项目预算	经费管理	课题论证活	页
年度经费预算	章(万元)	年度预算总	额=预算明	细总额=课题『	申报金额				添加
	年	度经费预算年份			年度经费预算	金额			操作
017			/	*				3 删除	
2018 预算明细 (申	晴金額5万元)		/	_] *[					
2018 <b>预算明细 (申</b> 序号	晴金额5万元)	预算科目	/	*	算经费			2 副标 备注	(单位:万元)
2018 <b>预算明细 (申</b> 序号 1 合计	·请金额5万元) 十	预算科目		5 5	算经费			名注	(单位:万元)
2018 <b>陳算明细 (申</b> 序号 1 合计 2 直接	₩请金額5万元) 	预算科目		* 5 5.000000	算经费			备注	(单位:万元
2018 陳算明细 (中 序号 1 合计 2 直接 3 资	<b>请金額5万元)</b> 十 	预算科目		* 5 5.00000 3	算经费		土运预算科目内	2 mm/m 备注 容	( 单位 : 万元
2018           原算明细 (中           序号            1         合计           2         直接           3         资           4         炎	<b>请金額5万元)</b> + + 約2表 21科表 文伝采集表	预算科目		* 5 5.000000 3 2	薄经费		去该预算科目内积	<ul> <li>              新加速         </li> <li>             各注      <li>             春         </li> <li>             春         </li> </li></ul>	(单位 : 万元 )

5) 第五步:申报信息全部填写完成之后,返回申报列表,可以对填报的信息进行预览。如有问题,还可返回每一步进行修改。

《 科研管理服务	平台 科研动态	项目申报	经费到账	我的成果	我的学术活动					』刘增硕→	٣
项目申报	立项项目	项目开题									
申报列表											2
0	I	申请计划名称			项目分类⇔	申请开始日期 ≑	申请结束日期⇔	申请状态≑	操作		
□ 国家教育者	附试科研规划2017年	度课题			国家教育考试课题项目分类	2017-07-13	2017-09-10	申报中	查看申报重新申报申报书预	D党 申报活页书预党 是S	ε
							ī	可在线预览	申请书信息包含	样式和内容	

- 6) 第六步:确认申报信息填写无误,点击'提交'按钮,完成课题申报的在线 填写功能。
- 7) 第七步:在系统中下载申请书文档的PDF,本地打印带水印的课题申请书及 活页。本单位签字盖章后,递交或邮寄到教育部考试中心科研处。

	科研管理服务平台 科研动态	项目申报 经	装到账 我的成果	我的学术活动						<b>1</b> 01#	硕-	٥
<b>#</b> #	项目申报 立项项目	项目开题										2
	#	请计划名称		项目分类⇔	申请开始日期⇔	申请结束日期 ≑	申请状态⇔	操作				
0	国家教育考试科研规划2017年	度课题		国家教育考试课题项目分类	2017-07-13	2017-09-10	申报中	查看申报	夏打印申报书 打印申报》	5页书		
	▲ 料研管理服務平台 × 〈 C 介 ち・☆	49.pdf	× 📓 軟育部 1.1:8080/operation/expos	考试中心_百度搜索 × 🧶 考试研究,中国教育考 rtTemplet/web/viewer.html?file=/pdfFile/49.pz	式 × 🕘 考试研究 - 中	国教育考试× III	& <del>4</del> -	百度	0. 直•	다 - 11	0	×
	P € ₽ 1/1	1		- + é	1动缩微 🕈					下载	R I	»
				将带水印	的 <b>pdf</b> 申请书	下载至本地:	打印 号: 2017000	04				
			NEEA 編号									
			国家	教育考试科研; 申请	规划201 书	7年度	课题					

8) 对于考试中心人员,打印并提交的课题材料有3项:课题申请书、活页和登记简表;对于外部单位人员有2项:课题申报书和活页。

# 5、遇到问题

1) 申报过程中如果遇到系统报错,如何处理?

在使用系统期间,如果出现系统报错之类的问题,请联系技术支持人员,并将问题依次描述清楚。

技术支持中心: 400-800-1636 紧急求助: 刘老师 18911366239。